

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации МР
Кушнаренокский район
Республики Башкортостан
М.З.Латыпов



СОГЛАСОВАНО

Начальник МКУ Отдел образования
МР Кушнаренокский район
Республики Башкортостан
Г.М.Гирфанова



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ СОШ с. Старые
Камышлы
А.И. Нурисламова
Пр. № 42 от 30.03.2026 г.



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Средняя общеобразовательная школа села Старые Камышлы
муниципального района Кушнаренокский район Республики
Башкортостан за 2025 год

Принято на
Педагогическом совете
МБОУ СОШ с. Старые Камышлы
(протокол № 6 от 30.03.2026 г.)

Содержание

1.	Общие сведения об образовательной организации	3
2.	Аналитическая часть. Оценка образовательной деятельности	3
2.1.	Воспитательная работа	6
2.2.	Дополнительное образование	8
3.	Оценка системы управления организацией	9
4.	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	11
4.1.	Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний	12
5.	Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)	14
6.	Оценка востребованности выпускников	15
7.	Оценка качества кадрового обеспечения	15
8.	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	16
9.	Оценка материально-технической базы	17
10.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	17

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная МБОУ СОШ с. Старые Камышлы села Старые Камышлы муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан (МБОУ СОШ с. Старые Камышлы)
Руководитель	Нурисламова Айгуль Ильфировна
Адрес организации	452253, Республика Башкортостан, Кушнаренковский район, с. Старые Камышлы, улица Школьная, 29
Телефон, факс	8(34780) 55915
Адрес электронной почты	kamishli20072007@yandex.ru
Учредитель	МКУ РОО Кушнаренковского района Республики Башкортостан
Дата создания	1982 год
Лицензия	№ Л1035-01198-02/00387001 от 22.09.2023г.
Свидетельство государственной аккредитации	о № А007-01198-02/01170915; срок действия: бессрочно

МБОУ СОШ с. Старые Камышлы расположена в селе Старые Камышлы. 112 обучающихся проживают в самом селе (64,36%), 62 – в с. Первушино, д. Ильмурзино, д. Таганаево, д. Гуровка (35,6%).

ООШ с. Первушино, филиал МБОУ СОШ с. Старые Камышлы расположена в селе Первушино. 7 обучающихся проживают в самом селе (100%).

Основным видом деятельности МБОУ СОШ с. Старые Камышлы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

2. Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;

- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся (вариант 8.2);
- дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2025 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2025 года МБОУ СОШ с. Старые Камышлы приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП (приказы Минпросвещения от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704).

С начала учебного года была проведена корректировка локальных нормативных актов, обновлена учебно-методическая документация и проведена работа с педагогическим коллективом. К 1 сентября 2025 года были скорректированы основные образовательные программы всех уровней, обновлен учебный план с учетом требований ФГОС и ФОП, обновлены рабочие программы по предметам и организована методическая поддержка педагогов по внедрению обновленных ФГОС и ФОП.

Рабочая группа по внедрению обновленных ФГОС и ФОП в МБОУ СОШ с. Старые Камышлы состоит из заместителей директора, руководителей школьных методических объединений и педагогов.

Преподавание истории и обществознания по новым требованиям

С 1 сентября 2025 года МБОУ СОШ с. Старые Камышлы внедряет в образовательный процесс обновленные федеральные рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровнях ООО и СОО в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.02.2024 № 110 и от 09.10.2024 № 704). В 5–7-х классах

количество часов на историю увеличилось с 2 до 3. Появился новый курс – «История нашего края», который заменил ОДНКНР (приказ Минпросвещения от 19.02.2024 № 110).

Структура и последовательность изучения курсов в рабочих программах соответствует структуре, которую утвердило Минпросвещения (п. 150.2.7 изменений, утв. приказом от 09.10.2024 № 704).

Обществознание полностью ушло из учебных планов в 6–7-х классах. На уровне ООО предмет остался только в 8–9-х классах (п. 3 приказа от 09.10.2024 № 704).

Преподавание учебных предметов «История» и «Обществознание» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Учителя следуют поурочным планированиям, которые включили в обновленные ФОП (приказ Минпросвещения от 09.10.2024 № 704)

Образовательный процесс организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 .

Все педагоги в период с 26.06.2025 по 01.08.2025 прошли обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) на базе ИРО РБ:

- Преподавание истории на уровне ООО и СОО с учетом изменений;
- Преподавание обществознания на уровне ООО и СОО с учетом изменений

Профили обучения

В 2024/25 году для обучающихся 10-х классов был сформирован универсальный профиль. Перечень профилей – в таблице.

Таблица 3. Профили

Профиль	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2025/26 учебном году
Универсальный	5	5

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль

за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.1. Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школы:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2025 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

С 2 сентября 2025 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год. При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия».

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профориентация»;
- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Реализация планов к Году защитника Отечества

В соответствии с Указом Президента РФ от 16.01.2025 № 28 «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества» в МБОУ СОШ с. Старые Камышлы в период с 15.01.2025 по 27.12.2025 проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МБОУ СОШ с. Старые Камышлы в 2025 году мероприятий в честь Года защитника Отечества в следующем составе:

Председатель: директор МБОУ СОШ с. Старые Камышлы, Нурисламова А.И.

Члены: заместитель директора по ВР Имамутдинова Н. Н.;
заместитель директора по УР Фаттахова Л.Р.;
советник директора по воспитанию Самигуллина Н.В.;

2. Был составлен план проведения мероприятий, в который вошли также мероприятия федерального, регионального и муниципального уровней. При разработке плана мероприятий Года защитника Отечества учитывалась федеральная рабочая программа

воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы из ФОП всех уровней образования.

3. В рамках плана основных мероприятий в период с 15.01.2025 по 27.12.2025 проведены следующие школьные мероприятия:

проект «Без срока давности», который был приурочен к Дню воинской славы России (7 ноября);

военно-спортивная игра «Зарница»;

встречи с участниками СВО;

информационно-просветительские беседы об исторической памяти, патриотизме, героизме русских воинов, включенные в занятия внеурочной деятельности, в том числе «Разговоры о важном»;

Всего в 2025 году охвачены мероприятиями к Году защитника Отечества 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

В 2025 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

2.2. Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;

- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

3. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в МБОУ СОШ с. Старые Камышлы:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в МБОУ СОШ с. Старые Камышлы функционирует методический совет и 6 методических объединений (МО

учителей начальных классов, МО гуманитарного цикла, МО учителей точных наук, МО учителей естественно-научного цикла, МО учителей физкультуры, ОБЗР, ИЗО и музыки, МО классных руководителей).

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями. Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя.

Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава обучающихся, была выбрана следующая **тема**: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях перехода на новые ФГОС НОО, ООО и СОО».

Цель: методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

Задачи:

- создание условий для модернизации школьного образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий в условиях введения ФГОС;
- продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы;
- создание условий для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней.

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Открытые уроки
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные недели
- Педагогический мониторинг

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС ООО;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

При планировании методической работы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- продолжение работы по внедрению в учебно-воспитательный процесс информационно-коммуникационных технологий, способствующих повышению качества обучения школьников;
- создание условий для реализации исследовательской работы обучающихся;
- повышение мотивации обучения через новые прогрессивные технологии обучения;
- дальнейшее развитие движения творчески работающих педагогов;
- распространение передового педагогического опыта;
- повышение престижа учительского труда.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение мотивации к обучению, а также ознакомление учителей с новой педагогической методической литературой.

Научно-методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые способствовали реализации программы развития школы.

План работы методического совета подчинен общим методическим задачам школы в соответствии с методической темой школы. План на 2025 год выполнен.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2025 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Статистика показателей за 2022–2024 годы:

№ п/п	Параметры статистики	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	2024-2025 учебный год	На конец 2025 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	179	177	172	174
	– начальная школа	83	84	83	73
	– основная школа	93	93	84	96
	– средняя школа	—	—	5	5
2	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	—	—	1	

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом растет количество обучающихся Школы.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2025 году. В Школе 10 обучающихся с ОВЗ, 1 ребенок-инвалид.

В 2025 году МБОУ СОШ с. Старые Камышлы продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Родной язык: татарский, башкирский, русский», «Родная литература: татарская, башкирская, русская, которые внесли в основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2015 году.

4.1. Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году:

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «4» и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	12	12	100	8	66,6	1	8,3	0	0	0	0	0	0
3	20	20	100	9	45	3	15	0	0	0	0	0	0
4	21	21	100	9	42,8	5	23,8	0	0	0	0	0	0
Итого	53	53	100	26	49	9	16,9	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 7,7 процента (в 2024 был 41,3), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 7,2 процент (в 2024 – 24,1%).

ООП с. Первухино, филиал МБОУ СОШ с. Старые Камышлы

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «4» и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%

				«5»									
2	3	3	100	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	2	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	3	50	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	11	11	100	5	45,4	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 34,6 процента (в 2024 был 80), процент учащихся, окончивших на «5» стабилен.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них п/а					
		Кол-во	%	С отметка ми «4» и «5»	%	С отметка ми «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	17	17	100	10	58,8	1	5,8	0	0	0	0	0	0
6	14	14	100	7	50	1	7,1	0	0	0	0	0	0
7	21	21	100	13	61,9	1	4,7	0	0	0	0	0	0
8	15	15	100	4	26,6	1	6,6	0	0	0	0	0	0
9	16	16	100	12	75	1	6,25	0	0	0	0	0	0
Итого	83	83	100	46	55,4	5	6,02	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 15,4 процента (в 2024 был 40 %), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 6,98 процент (в 2024 – 13%).

В 2025 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование. ОГЭ по математике сдавали 16 обучающихся средняя оценка «3», по русскому языку – 16 обучающихся,

средняя оценка «4». Экзаменационные работы выполнили по географии (10 обучающихся, средняя оценка 4), биологии (7 обучающихся, средняя оценка 3), информатике (5 обучающихся, средняя оценка 3) и Родной язык (2 обучающихся, средняя оценка 5). 3 Обучающихся сдавали ГВЭ.

В 2025 году для учеников 5–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

5. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9х классов. Занятия проводятся в в одну смену — для обучающихся 1-9х, классов.

С января 2025 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной

утомляемости. С октября 2025 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

6. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	16	0	0	16	0	0	0	0	0
2023	16	0	0	14	0	0	0	2	0
2024	24	5	0	18	0	0	0	0	0
2025	16	0	0	16	0	0	0	0	0

7. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 15 педагогов, а также 1 педагог в филиале с. Первушино.

В 2025 году аттестацию прошли 3 человек — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 4540 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 850 единиц в год;
- объем учебного фонда — 2803 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	2803	2100
2	Педагогическая	240	80
3	Художественная	1367	603
4	Справочная	170	45

В 2025/2026 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 160 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 0. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 0.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 18 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;